

## Памятка библиотечным консультантам кафедр НИУ «БелГУ»

Консультант кафедры по работе с библиотекой это лицо, координирующее и кооперирующее деятельность кафедры с научной библиотекой университета по вопросам обеспечения учебного и научного процессов информационными ресурсами.

Консультант назначается из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

### Взаимодействие библиотеки с консультантами кафедр

#### Библиотека предоставляет консультанту информацию:

- о вышедших из печати документах для заказа в фонд библиотеки;
- о БД образовательных и научных ресурсов для организации доступа к ним;
- об обеспеченности информационными ресурсами учебных дисциплин кафедры;
- о новых поступлениях в фонд библиотеки, доступе к БД в режиме онлайн;
- о макетах-комплектах учебной литературы для выдачи студентам 1-3 курсов;
- об изданиях, предлагаемых к списанию;
- о планируемых днях кафедры, днях факультета, презентациях, других мероприятиях и услугах библиотеки;
- о порядке обслуживания и правилах пользования библиотекой.

#### Консультант предоставляет библиотеке:

##### в отдел формирования фонда и каталогизации:

- заявки на приобретение литературы по дисциплинам и темам НИР кафедры <http://library.bsu.edu.ru/library/cons-dep/compl/>;
- сведения о новых направлениях подготовки/специальностях и дисциплинах;
- анализ обеспеченности учебных дисциплин кафедры печатными и электронными изданиями (2 раза в год).

##### [Отдел формирования фонда и каталогизации](#)

##### в отдел электронных и справочно-библиографических ресурсов:

- электронные копии (или печатные издания для перевода в электронную форму) учебных и научных публикаций профессорско-преподавательского состава кафедры для размещения в электронной библиотеке БелГУ (по мере выхода из печати) и электронном архиве открытого доступа (по желанию автора).

[Научно-библиографический консультационный центр](#)

**в отделы обслуживания:**

- заявки на подписку печатных периодических изданий по профилю кафедры (на 1 полугодие - до 20 сентября; на 2 полугодие – до 20 марта) <http://library.bsu.edu.ru/library/cons-dep/compl/>;
- списки рекомендуемой литературы по учебным дисциплинам кафедры;
- рекомендации по составлению комплектов учебной литературы для выдачи студентам 1-3 курсов (до 1 июля);
- рекомендации по списанию и перераспределению литературы;
- методическую помощь в организации и проведении «Дня кафедры», «Дня факультета» и т.п.

[Отдел обслуживания \(ул. Победы, 85\)](#)

[Отдел обслуживания \(ул. Студенческая, 14\)](#)

[Отдел медицинской литературы](#)

**Консультант предоставляет информацию кафедре:**

- об обеспеченности учебных дисциплин информационными ресурсами;
- о новых поступлениях в фонд библиотеки печатных и электронных ресурсов;
- о малоиспользуемых изданиях;
- о мероприятиях информационной направленности и услугах библиотеки.